



**Sachbearbeitung (w/m/d)
Haushalt / Vergabeverfahren
im Bereich Digitalfunk
EG 9a TV-L**

Kurzinfo

Entgeltgruppe:	EG 9a TV-L
Arbeitszeit:	Vollzeit (39,8 Std.) oder Teilzeit
Standort:	Hannover
Zu besetzen ab:	sofort
Befristet bis:	unbefristet
Bewerbungsschluss:	21.09.2026

Was wir Ihnen bieten

-  Sinnstiftende Tätigkeit
-  Betriebliche Altersvorsorge
-  Fitness & Gesundheit
-  30 + 2 Tage Urlaub (24. und 31.12.)
-  Finanzielle Sicherheit
-  Work-Life- Balance

Ihre Ansprechpersonen

Fachliche Fragen

Dennis-Frederik Heuer | +49 511 9695-7655

Fragen zum Auswahlverfahren

Sarina Willeke | +49 511 9695-1237

Fragen zur Sicherheitsüberprüfung

Benjamin Benkert | +49 511 9695-1270

Aufgaben

Unser Team braucht Verstärkung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Zentralen Polizeidirektion Niedersachsen, Abteilung 4, Dezernat 43, 43.1.1 – Zentrale Dienste, eine Person für die Sachbearbeitung Haushaltsangelegenheiten / Vergabeverfahren am Standort Hannover.

Im Detail erwarten Sie folgende Tätigkeiten

- Prüfung der Nachweisungen der BDBOS zur Rechnungslegung
- Zuordnung der Rechnungen zu Vorgängen im Digitalfunkmanagementsystem (DFM)
- Durchführung der rechtskonformen und korrekten Betriebskostenabrechnung
- Prüfung und Anpassung der Berechnungsgrundlagen
- Finanzcontrolling inkl. Analyse und Bewertung von Veränderungen im Personalbestand
- Rollen- und Berechtigungsverwaltung im Rahmen der Datenschutz- und Sicherheitsvorgaben
- Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren im Rahmen der VOL/VOB, VgV und VSVgV
- fachliche Prüfung und Bewertung von Angebotsunterlagen
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen

Anforderungen

Für eine erfolgreiche Bewerbung benötigen Sie:

- Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Kaufmann/-frau für Büromanagement mit Verwaltungslehrgang I oder einer vergleichbaren Ausbildung
- gute Kenntnisse im Umgang mit den aktuellen EDV- und Betriebssystemen (Windows)
- umfassendes Fachwissen im Bereich der Buchhaltung und den Haushaltsgrundsätzen des Landes Niedersachsen
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache (mind. Level B2)

Darüber hinaus wären folgende Kenntnisse und Fähigkeiten wünschenswert:

- Kennen und Anwenden der Vergabebestimmungen für Bauleistungen (VOL/VOB), der Vergabeverordnung (VgV) und der Vergabeverordnung für die Bereiche Verteidigung und Sicherheit (VSVgV)
- Ausgeprägte Fähigkeit zur zielgruppenadäquaten mündlichen und schriftlichen Kommunikation
- Ausgeprägte Konfliktfähigkeit sowie sicheres persönliches Auftreten auch in kritischen Gesprächssituationen

Das sollten Sie wissen:

Die Bereitschaft zur Durchführung einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung nach dem Nds. SÜG (**SÜ 2**) ist für diesen Arbeitsplatz erforderlich.

Über uns

Die ZPD NI als zentrale Dienstleisterin für die Polizei Niedersachsen bildet die Grundlage für die erfolgreiche Arbeit der niedersächsischen Polizeibehörden. Sie leistet landesweit Service- und Unterstützungsaufgaben für die gesamte Polizei in Niedersachsen.

Die Autorisierte Stelle Digitalfunk Niedersachsen (ASDN) stellt für alle Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben (BOS) den operativen Betrieb des Digitalfunknetzes in ganz Niedersachsen sicher.

Der Arbeitsplatz ist dem Dezernatsteil 43.1 „Zentrale Betriebssteuerung“ zugeordnet. Hierzu gehören die Fachbereiche Zentrale Dienste und IT-Betrieb. Die Zentralen Dienste sind neben der Steuerung der allgemeinen Geschäftsabläufe des Dezernats insbesondere für die digitalfunkspezifische Organisation von Aus- und Fortbildung, Beschaffungen, Vergabeverfahren, Haushaltbewirtschaftung und Öffentlichkeitsarbeit zuständig.

Die Aufgabenerfüllung erfolgt grundsätzlich im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit, montags bis freitags zwischen 06.00 Uhr und 20.00 Uhr. Sie können Ihre Dienstzeit grundsätzlich auch in Teilzeit wahrnehmen, wobei eine flexible Ausrichtung an die dienstlichen Belange erwartet wird. Weitere Informationen zur ASDN und zum Digitalfunk allgemein finden Sie auch unter www.a-s-d-n.de.

Ihre Perspektive

Sie suchen ein persönliches und teamorientiertes Arbeitsumfeld mit festen Zuständigkeiten sowie interessanten Aufgabenbereichen? Sie sind offen für Neues, pragmatisch und möchten etwas bewirken? Wir auch!

Durch unsere Fortbildungsmöglichkeiten schaffen wir ein hohes Maß an Professionalität und qualifizieren unsere Mitarbeitenden fortlaufend.

Wir bieten Ihnen mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie“ einen familienfreundlichen Arbeitsplatz und ermöglichen Teilzeit. Auch besteht die Möglichkeit, anteilig im Homeoffice zu arbeiten.

Sie erwartet außerdem ein umfangreiches Gesundheits- und Präventionssportangebot sowie regelmäßige Teamevents und Social Days.

Bewerbung

Werden Sie ein Teil der Polizei Niedersachsen und bewerben Sie sich noch heute vorzugsweise online über folgenden Link:
www.karriere.niedersachsen.de/stellenangebote (Stellennummer 117823).

Die Bewerbungsfrist endet am **21.09.2026**.

Aus technischen Gründen können lediglich Dateien im pdf-Format verarbeitet werden.

Sollten Sie bereits in der niedersächsischen Landesverwaltung beschäftigt sein, erklären Sie in Ihrer Bewerbung bitte das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte.

Das ist uns noch wichtig

Im Sinne des Nds. Gleichberechtigungsgesetzes engagieren wir uns für eine ausgewogene Vertretung aller Geschlechter in unseren Aufgabenbereichen. Vor diesem Hintergrund ermutigen wir insbesondere Frauen, sich bei uns zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie aus Interessenwahrung bereits in Ihrer Bewerbung auf Ihre Behinderung oder Gleichstellung hin.

Bei Fragen steht Ihnen unsere Vertrauensperson für Menschen mit Einschränkungen, Frau Stefanie Jänicke, unter +49 511 9695-1038 oder schwerbehindertenvertretung@zpd.polizei.niedersachsen.de gerne zur Verfügung.

Nähere Informationen zum Schutz Ihrer Daten finden Sie hier: <https://www.zpd.polizei-nds.de/download/77456>.