



## Mitarbeiter:in Disposition (m/w/d)

Vollzeit/Teilzeit | unbefristet | EG 8 TV-L | Standort: Hannover

### Aufgaben

#### Organisationstalent gesucht!

Sie behalten auch in einem dynamischen Arbeitsumfeld den Überblick und koordinieren verschiedene Abläufe souverän und effizient? Sie arbeiten lösungsorientiert und kommunizieren sicher mit unterschiedlichen Ansprechpersonen?

Dann unterstützen Sie unser Team im Zentralen Fahrdienst Niedersachsen (ZFN). Für unsere Disposition in Hannover suchen wir **mehrere** Mitarbeiter:innen.

#### Im Detail erwarten Sie folgende Tätigkeiten:

- **Koordination von Personal- und Fahrzeugeinsätzen:** Sie planen und disponieren Fahrpersonal, Fahrzeuge, Fremdvergaben sowie Leihfahrzeuge unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und organisatorischer Anforderungen.
- **Planung und Steuerung von Tourenabläufen:** Sie organisieren und koordinieren Post- und Kurierfahrten einschließlich einer effizienten Tourenplanung.
- **Digitale Dokumentation und Verwaltung:** Sie dokumentieren und verwalten Personal- und Fahrzeugeinsätze mithilfe moderner Dispositionssoftware.
- **Organisation von Fahrzeugservice und Wartung:** Sie koordinieren Fahrzeugpflege, Wartungen und Werkstatttermine.

- **Beratung zu modernen Mobilitätslösungen:** Sie unterstützen und beraten unsere Kundinnen und Kunden zu flexiblen und bedarfsgerechten Mobilitätsangeboten.
- **Übernahme administrativer Aufgaben:** Sie bearbeiten allgemeine administrative Tätigkeiten und übernehmen die Pflege von Stamm- und Bewegungsdaten.

### Anforderungen

Sie können sich bewerben, wenn Sie über einen erfolgreichen Abschluss in einer der folgenden Ausbildungen verfügen:

- Verwaltungslehrgang I oder
- Verwaltungsfachangestellte:r oder
- Fachangestellte:r für Bürokommunikation oder
- Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement bei einem öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber oder
- Kauffrau/Kaufmann für Spedition und Logistikdienstleistung mit einschlägiger mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Disposition\*

#### Idealerweise bringen Sie mit:

- Ausgeprägte eigenständige und lösungsorientierte Entscheidungs- sowie Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Belastbarkeit sowie Team- und Konfliktfähigkeit
- Kreativität und Flexibilität bei der Bewältigung vielfältiger Aufgabenstellungen

Haben Sie noch Fragen? Sprechen Sie uns gerne an!

Für Fragen zum Aufgabeninhalt stehen Ihnen aus dem Fachbereich Stefanie Mensing (Tel. +49 511 9695-1802) und für Fragen zum Auswahlverfahren aus dem Personalbereich Maarit Uhlenberg (Tel. +49 511 9695-1226; [jobs@zpd.polizei.niedersachsen.de](mailto:jobs@zpd.polizei.niedersachsen.de)) zur Verfügung.

## Ihre Flexibilität im Einsatz:

- Sie sind bereit, Dienstreisen für bedarfsabhängige und temporäre Einsätze an anderen ZFN-Standorten in Niedersachsen zu übernehmen.

## Über uns

Die Zentrale Polizeidirektion Niedersachsen (ZPD NI) schafft als zentrale Dienstleisterin eine wesentliche Grundlage für die erfolgreiche Arbeit der niedersächsischen Polizei.

In der Abteilung 3 „Mobilität und Einsatzmittel“ der ZPD NI werden landesweit Service- und Unterstützungsleistungen für alle Polizeibehörden in Niedersachsen erbracht.

Als Teil dieser Abteilung übernimmt der Zentrale Fahrdienst Niedersachsen (ZFN) Personen- und Logistiktransporte für die Polizei sowie für weitere Landesbehörden innerhalb aller niedersächsischen Landesministerien.

## Ihre Perspektive

Sie suchen ein persönliches und teamorientiertes Arbeitsumfeld mit festen Zuständigkeiten sowie interessanten Aufgabenbereichen? Sie sind offen für Neues, pragmatisch und möchten etwas bewirken? Wir auch!

Durch unsere Fortbildungsmöglichkeiten schaffen wir ein hohes Maß an Professionalität und qualifizieren unsere Mitarbeitenden fortlaufend.

Wir bieten Ihnen mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie“ einen familienfreundlichen Arbeitsplatz und ermöglichen Teilzeit.

Auch besteht die Möglichkeit, anteilig im Homeoffice zu arbeiten.

Sie erwartet außerdem ein umfangreiches Gesundheits- und Präventionsangebot sowie regelmäßige Teamevents und Social Days.

Darüber hinaus profitieren Sie von 30 Tagen Urlaub, einer Jahressonderzahlung sowie einer betrieblichen Altersvorsorge (VBL).

## Bewerbung

Werden Sie ein Teil der Polizei Niedersachsen und bewerben Sie sich noch heute vorzugsweise online über folgenden Link: [www.karriere.niedersachsen.de/stellenangebote](http://www.karriere.niedersachsen.de/stellenangebote) (Stellennummer **116341**).

Die Bewerbungsfrist endet am **12.06.2026**.

Aus technischen Gründen können lediglich Dateien im PDF-Format verarbeitet werden.

Sollten Sie bereits in der niedersächsischen Landesverwaltung beschäftigt sein, erklären Sie in Ihrer Bewerbung bitte das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte.

## Das ist uns noch wichtig

Im Sinne des Nds. Gleichberechtigungsgesetzes engagieren wir uns für eine ausgewogene Vertretung aller Geschlechter in unseren Aufgabenbereichen. Vor diesem Hintergrund ermutigen wir insbesondere Frauen, sich bei uns zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie aus Interessenwahrung bereits in Ihrer Bewerbung auf Ihre Behinderung oder Gleichstellung hin.

Bei Fragen steht Ihnen unsere Vertrauensperson für Menschen mit Einschränkungen, Frau Stefanie Jänicke, unter +49 511 9695-1038 oder [schwerbehindertenvertretung@zpd.polizei.niedersachsen.de](mailto:schwerbehindertenvertretung@zpd.polizei.niedersachsen.de) gerne zur Verfügung.

Nähere Informationen zum Schutz Ihrer Daten finden Sie hier: <https://www.zpd.polizei-nds.de/download/77456>.

**\* vorbehaltlich der Zustimmung des Nds. Ministerium für Inneres, Sport und Digitalisierung (MI).**

Haben Sie noch Fragen? Sprechen Sie uns gerne an!

Für Fragen zum Aufgabeninhalt stehen Ihnen aus dem Fachbereich Stefanie Mensing (Tel. +49 511 9695-1802) und für Fragen zum Auswahlverfahren aus dem Personalbereich Maarit Uhlenberg (Tel. +49 511 9695-1226; [jobs@zpd.polizei.niedersachsen.de](mailto:jobs@zpd.polizei.niedersachsen.de)) zur Verfügung.